



## **CURSO: HABILIDADES DIRECTIVAS.**



**Duración:** 40 horas (adaptable a otros horarios)

**Destinatarios:** Directivos y Mandos Intermedios.

### **Objetivos:**

Saber diferenciar lo que es dirigir de lo que es liderar.  
Identificar las necesidades de los miembros de las organizaciones como factor clave a la hora de conseguir su compromiso con ellas.  
Saber motivar al equipo así como darle una identidad propia.  
Aprender a dirigir persona y no recursos.

### **1.Liderazgo**

- 1.1. Qué es ser líder. Características.
- 1.2. El liderazgo como generador de clima laboral y ambiente de trabajo.
- 1.3. Liderar como sinónimo de generador de altos rendimientos.

### **2.Motivación.**

- 2.1. Satisfacciones y necesidades de los miembros del grupo.
- 2.2. Cualidades necesarias para una buena motivación del grupo.
- 2.3. Sistemas de premios y valoraciones de esfuerzo.

### **3.Comunicación.**

- 3.1. Hablar en público y el miedo escénico.
- 3.2. Los tres significados de las palabras.
- 3.3. Comunicación V por tres.

### **4.Gestión del Tiempo y Gestión de Equipos.**

- 4.1. Hacer eficiente la gestión del tiempo.
- 4.2. Hacer rentable la gestión del tiempo.
- 4.3. Gestión de conflictos.
- 4.4. Personalidades conflictivas en los grupos.

### **5.Toma de Decisiones.**

- 5.1. Que tener en cuenta a la hora de decidir.
- 5.2. Los pros y los contras.
- 5.3. Una vez tomada la decisión definitiva, ¿qué?



## **6.Delegar.**

6.1.Qué significa delegar.

6.2.Habilidades para delegar.